



2. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2025/26

Datum: 12.11.2025

Graz, EA11, Raum 014 und MS Teams

Inhalt

Inhalt	2
TOP 1 - Begrüßung	5
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit.....	5
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	6
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung	6
TOP 5 - Bericht des Vorsitzenden der HV	7
TOP 6 - Berichte der Referentinnen und Referenten.....	8
TOP 7 - Vorstellung und Wahl der Referentinnen und Referenten	9
TOP 8 - Bestellung von Werbematerialien	10
TOP 9 - Sponsoring Racing Team / Aeronautics	10
TOP 10 - Skitag 2025/26	11
TOP 11 - Regelung Sozialtopf 2025/26	12
TOP 12 - Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden.....	12
TOP 13 - Überarbeitung und Beschluss des JVA 2025/26.....	12
TOP 14 - Allfälliges	13

Grundsatzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AIM	Business Informatics – Master
ARC	Architektur - Master
AUD	Ausstellungsdesign - Master
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVM	Bank- und Versicherungsmanagement - Master
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMS	Communication, Media, Sound and Interaction Design - Master
COS	Content Strategy - Master
DAT	Data Science and Artificial Intelligence - Master
DEM	Digital Entrepreneurship - Master
DIO	Diätologie
ECE	Elektronik und Computer Engineering
ECM	Electronics and Computer Engineering - Master
EHT	e-Health – Master
ENP	Engineering and Production Management - Master
ERG	Ergotherapie
EMU	Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik / Automotive Engineering
GEB	Gesundheitsinformatik
GMT	Gesundheits- und Tourismusmanagement
GTS	Gesundheits-, Tourismus- & Sportmanagement - Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebammen
HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)
HV	Hochschulvertretung
IDB	Industrial Design
IDM	Industrial Design - Master
IIB	International Industrial Management – Master, berufsbegleitend
IIV	International Industrial Management – Master, Vollzeit
IMA	Wirtschaftsinformatik
IMS	IT & Mobile Security - Master

IND	Informationsdesign
IRM	IT – Recht & Management – Master
ITM	Software Design & Cloud Computing (VZ)
IWB	Industrial Management - berufsbegleitend
IWV	Industrial Management - Vollzeit
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt / Aviation
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LEM	Lebensmittel: Produkt- und Prozessentwicklung - Master
LOG	Logopädie
MAE	Fahrzeugtechnik / Automotive Engineering - Master
MAV	Luftfahrt / Aviation – Master
MEC	Industrielle Mechatronik
MEM	Global Strategic Management - Master
MET	Energy and Transport Management - Master
MIG	Internationales Management
MMA	Massenspektrometrie und Molekulare Analytik - Master
MSD	Mobile Software Development
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PO	Prüfungsordnung
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit
STGL	Studiengangsleiter:innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STG	Studiengang/Studiengänge
STM	Electronic Engineering - Master
STV	Studienvertretung
Stv.	StellvertretendeR
SWD	Software Design & Cloud Computing (BB)

TOP 1 - Begrüßung

17.32 - Jonathan übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt alle Anwesenden.

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Anwesende in alphabetischer Reihenfolge:

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Alili	Kushtrim	SAM24		Stv. Vorsitzender, Mandatar
De Astis	Daria	LEM24		Vorsitzende - STV Produktionsmanagement – via MS Teams
Feichtinger	Viktoria	AIM24		Stv. Vorsitzende, Mandatarin, GleichRef
Franz	Sarah	BMI25		
Gollner-Stramšak	Florian	LAV23		Vorsitzender STV Luftfahrt, Mandatar – via MS Teams
Groß	Julian	LAV23		BiPol - Mandatar
Hubmann	Sandra	SAM24		Vorsitzende – STV Soziale Arbeit
Jaritz	Tobias	JPR23		Vorsitzender STV Design & Journalismus, ÖffRef
Jurak	Hannah	MEM25		WiRef - Mandatarin (mittels Stimmübertragung)
Kaltenegger	Dominik	GUK24		SB im EventRef – via MS Teams
Maier	Felix	GUK24		EventRef - Mandatar

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Mayr	Christine			Angestellte
Neuhold	Jonathan	LAV23		Vorsitzender, Mandatar
Pinczar	Sarina-Danielle	JPR23		Mandatarin
Pross	Christoph	MAE25		STV Fahrzeugtechnik & Elektronik (Mandatar)
Schachinger	Marie	IWV22		SB im EventRef
Sonntag	Rike	GTS25		
Weiss	Sebastian	GUK25		

Jonathan zählt 8 Mandatarinnen und Mandatare, wobei es eine Stimmübertragung gibt – siehe Anhang 1.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Bericht des Vorsitzenden der HV
6. Berichte der Referentinnen und Referenten
7. Vorstellung und Wahl der Referentinnen und Referenten
8. Bestellung von Werbematerialien
9. Sponsoring Racing Team / Aeronautics

10. Skitag 2025/26
11. Regelung Sozialtopf 2025/26
12. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
13. Beschluss des überarbeiteten JVA 2025/26
14. Allfälliges

Antrag 1 - Jonathan: Die HV möge die Tagesordnung der 2. ordentlichen Sitzung der HV im Wirtschaftsjahr 2025/26 genehmigen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der HV

Jonathan – zählt die STV Schulung, das erfolgreiche Befüllen der Ersti Sackerl und das Clubbing als Highlights des gelungenen Semesterstarts auf. Man ist mit der GEF im regelmäßigen Austausch, ist Kooperationen mit anderen ÖHs eingegangen z.B. bezüglich eines gemeinsamen Tickets für die Koralmbahn – hier wurde ein offener Brief unterzeichnet. Es gibt ein Vernetzungstreffen mit den Grazer ÖHs. Ein offener Brief wegen der Einführung der Studiengebühren wurde verfasst und abgeschickt.

Wir haben bei der FH VoKo den Antrag eingebracht, dass Leistungsstipendien für Drittstaatenangehörige geöffnet werden.

Viktoria - wir haben als HV in der Bundesvertretung einen Antrag eingebracht, der sich dafür einsetzt, österreichische Hochschulen zu verpflichten, barrierefreie und übersichtliche Infos zu Anreise, Zugängen und Orientierung bereitzustellen – er wurde einstimmig angenommen.

Kushtrim – er ist beim Audit Hochschule-Familie und Beruf dabei.

Jonathan – es gab ein Gespräch mit Stadtrat Krotzer wegen der Berufshaftpflicht, am Freitag kommt es zu einem Treffen mit Landesrat Kornhäusl in dieser Sache.

Wir wurden über die Einführung der Studienbeiträge parallel zur Pressekonferenz informiert, waren nicht involviert, vertreten den Standpunkt, dass Studieren für alle leistbar sein muss. Die FH selbst ist damit nicht glücklich, studieren muss möglich bleiben.

TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten

Viktoria – es gibt Gespräche über eine Kooperation mit der Stabstelle der FH, Kooperationen mit den anderen queer Referaten der Stadt laufen – am 21.11. findet ein Spieleabend (in der Stadt) statt, es gibt regelmäßig Stammtische.

Iosif – vom Sozialreferat liegt ein Bericht vor –

1× Mitversicherung während Studienpause

→ Beratung zu sozialversicherungsrechtlichen Möglichkeiten und Alternativen bei Unterbrechung des Studiums

1× Dringende finanzielle Notlage nach familiärer Erkrankung

→ Beratung zu finanziellen Unterstützungen

1× Anfrage der Refundierung der Studiengebühr bei internationaler Studierender

→ Rechtliche Aufklärung über die Grundlage der Gebührenerhebung, Erläuterung der gesetzlichen Bestimmungen

1× Studierender aus dem Sudan (Krieg) mit finanzieller Notlage bei Wohnungssuche

→ Beratung zu finanziellen Unterstützungen und Vermittlung von Anlaufstellen für subventionierte Wohnmöglichkeiten

1× Finanzielle Belastung durch Studienverlängerung nach Krankheit der Angehörigen

→ Beratung zu alternativen Fördermöglichkeiten außerhalb der Studienbeihilfe

1× Essstörung

→ Hinweis auf kostenlose psychosoziale Unterstützungsmöglichkeiten durch die Drogenberatung Steiermark

1× Finanzielle Notlage aufgrund hoher Softwarekosten (Adobe Creative Cloud)

→ Beratung zu Beihilfen, Alternativprogrammen (z. B. Affinity) und weiteren Unterstützungsmöglichkeiten bei ADHS-bedingter Studienverzögerung

8 x Mental-Health-Anfragen

ca. 300 x Anträge für **Refundierung unbezahlter Pflichtpraktika**

Julian – er ist ca. zwei Monate interimistisch eingesetzt und als BiPol in der AG und im Kollegium im Einsatz, es gab viele Beratungsgespräche, der Fokus lag auf mangelnden Sprachkenntnissen.

Florian – fragt nach bezüglich des Wechsels im BiPol. Julian – es war für alle überraschend, Lena hat finanzielle Gründe und ihr Studium angeführt.

Hannah – war als interimistisch eingesetzte WiRef bei der KoKo-Schulung. Sie hat die Bestellung der Werbemittel vorbereitet. Aktuell läuft bereits die Wirtschaftsprüfung 2024/25, die Spritzerstände wurden/werden finanziell betreut. Viel Zeit nimmt die wöchentliche Kontrolle der Rechnungen in Anspruch.

Felix – hatte als interimistisch eingesetzter EventRef die Organisation des Clubbings am 8.10. über, es waren viele Vorbereitungsstunden nötig, aber dank vieler Helfer:innen konnte ein tolles Event abgewickelt werden. Zu Spitzenzeiten waren 650 Gäste im Audimax. Jetzt steht die Planung

des Skitags an - er stellt sich jedoch nicht der Wahl, Studium (GUK) und die Arbeit beim Roten Kreuz gehen vor.

Tobias – der Schwerpunkt im ÖffRef liegt auf Social Media – dank der Ersti-Sackerl-Verteilaktion und des Clubbings gibt es auf Instagram 1000 neue Follower:innen. Anfang November wurde ein Newsletter verschickt, die Idee ist, das monatlich zu machen. Ziel ist es, immer neue Follower:innen zum Account zu bringen – daher wurde „Wusstest du“ gestartet, auch das soll in Serie gehen, eventuell zusätzlich über die FH Monitore oder Plakate, um laufend Updates zur ÖH Arbeit zu geben.

Marie-Christin – ist seit 1.10. interimistisch als LovRef im Amt, sie arbeitet aktiv bei Spritzerständen mit und hat das Lager aufgeräumt.

Florian – fragt nach dem finanziellen Ergebnis des Clubbings – die Audimax Rechnung fehlt zwar noch, die Tendenz geht aber in Richtung eines deutlich kleineren Minus als die letzten Jahre.

Florian – fragt nach einem geänderten Zugang bezüglich Werbung für externe Firmen/Veranstaltungen (z.B. aktuell die „Lange Nacht der Bewerbung“)

Kushtrim - alles, was Studis an der FH interessiert, wird gepostet.

TOP 7 – Vorstellung und Wahl der Referentinnen und Referenten

Für alle anstehenden Personenwahlen wird jeweils ein Tool für die anonyme Stimmabgabe an die Mandatarinnen und Mandatare ausgeschickt.

Antrag 2 - Jonathan: Die HV möge Marie-Christin Kainz zur Referentin für Logistik und Veranstaltungsmanagement wählen.

Abstimmung zu Antrag 2: LovRef

1 / 0 / 7 somit angenommen

Ihr zur Seite wird Dominik Kaltenegger (vormals SB im EventRef) als Sachbearbeiter gestellt.

Rike stellt sich kurz vor.

Antrag 3 - Jonathan: Die HV möge Rike Sonntag zur Referentin für Event- und Freizeitgestaltung wählen.

Abstimmung zu Antrag 3: EventRef

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

Ihr zur Seite werden drei Sachbearbeiterinnen gestellt, Marie Schachinger und Elisa Leutgeb (bereits im Amt), neu hinzu kommt Sarah Franz.

Sebastian stellt sich kurz vor.

Antrag 4 - Jonathan: Die HV möge Sebastian Weiss zum Referenten für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten wählen.

Abstimmung zu Antrag 4: BiPol

1 / 0 / 7 somit angenommen

Ihm zur Seite wird Julian Groß als Sachbearbeiter gestellt.

Hannah war bereits interimistisch eingesetzt.

Antrag 5 - Jonathan: Die HV möge Hannah Jurak zur Referentin für wirtschaftliche Angelegenheiten wählen.

Abstimmung zu Antrag 5: WiRef

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

Hannah – die entsprechenden Funktionsgebühren werden im JVA geändert.

Florian – warum so viele Leute? Jonathan die Hoffnung besteht, dass mehr geschieht.

TOP 8 – Bestellung von Werbematerialien

Hannah – hat Angebote eingeholt und stellt diese für Trinkflaschen, Blöcke, Glastrinkhalme, Müsliriegel, Textmarker, 4-Farben Kugelschreiber und Mini Dextro Energy vor.

Antrag 6 - Jonathan: Die HV möge die Anschaffung von Werbematerialien in Höhe von EUR 40.000 aus Rücklagen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 6: Werbematerialien aus Rücklagen

0 / 1 / 7 somit angenommen

Pause 18.21 – 18.39

TOP 9 – Sponsoring Racing Team / Aeronautics

Ann-Kathrin und Sarah vom racing Team stellen sich und das Projekt JR26 vor.

Hanna und Felix stellen das Design-Build-Fly-Team (DBF26), eine Unterorganisation der joanneum Aeronautics vor.

Sitzungsunterbrechung bis 19.01 (Mandatar:innen von AG und GRAS ziehen sich zu Beratungen zurück).

Hannah – welche/wie profitieren andere Studierende vom Wettbewerb

Ann-Kathrin/Sarah – Teammitglieder haben mehr Möglichkeiten, werden bei Anmeldungen vorgereiht, für die Mitglieder fallen weniger Gebühren an, Sponsoren nehmen eher racing Team Leute für Praktika etc.

Felix – Sponsoren sehen, dass sie Geld für einen Verein aufwenden, der etwas zu Wege bringt.

Kushtrim – will wissen, ob man auf Social Media etwas gemeinsam, z.B. einen „collab“ Beitrag, machen könnte – es wird genickt.

Florian stellt einen Gegenantrag – zuerst bringt er jeweils EUR 3.800 zur Sprache, nach genauerer Kalkulation der beteiligten Mitglieder der Teams wird folgender Antrag zur Abstimmung gebracht

Gegenantrag 7 - Jonathan: Die HV möge EUR 5000 für das Sponsoring Racing Team und EUR 3.500 für das DBF Team aus Rücklagen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 7: Gegenantrag Sponsoring Racing Team / DBF

6 / 0 / 1 somit abgelehnt

Jonathan – beim Racing Team sind 14 Studiengänge involviert, beim DBF ist nur 1 Studiengang beteiligt, dieses Jahr hat sich zusätzlich Industrial Design gemeldet und ist dabei.

Das Auto kostet ca. eine halbe Million (das teuerste sind die Software-Lizenzen), beim DBF kostet die Reise in die USA viel, das Projekt „Bussard“ kommt auf ca. 100.000 EUR

Antrag 8 - Jonathan: Die HV möge EUR 5000 für das Sponsoring Racing Team und EUR 2.700 für das DBF Team aus Rücklagen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 8: Sponsoring Sponsoring Racing Team / DBF aus Rücklagen

1 / 1 / 6 somit angenommen

TOP 10 – Skitag 2025/26

Jonathan – der Termin 10. Jänner 2026 steht fest.

Der Wunsch, ein Shuttleservice für Studierende aus Bad Gleichenberg einzurichten, wird berücksichtigt.

Antrag 9 - Jonathan: Die HV möge Rechtsgeschäfte im Zusammenhang mit dem Skitag 2025/26 in Höhe von EUR 3.500.

Abstimmung zu Antrag 9: Skitag 2025/26

0 / 1 / 7 somit angenommen

TOP 11 – Regelung Sozialtopf 2025/26

Jonathan – der Sozialtopf ist mit EUR 15.000 veranschlagt. Wir können nicht sagen, wie viele Anträge im Wintersemester einlangen werden. Iosif soll die Möglichkeit bekommen, im Bedarfsfall mehr als EUR 7.500 ausgeben zu können.

Antrag 10 - Jonathan: Die HV möge beschließen, die Grenze für den Sozialtopf im WS2025/26 auf EUR 10.000 zu erhöhen

Abstimmung zu Antrag 10: Sozialtopf

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 12 – Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Daria_ – bittet um Unterstützung bei der Bewerbung ihres Studiengangs LEM. Die ÖH der Karl-Franzens-Uni macht einen Mastervorstellungsnachmittag, wäre gut, wenn wir (LEM) auch aktiv teilnehmen könnten - konkret geht es um den Studiengang Molekularbiologie.

Jonathan verspricht, sich zu kümmern.

Florian – der Antrag „Pfandsammelboxen“ aus der letzten Sitzung ist eine Etappe weiter. Von der FH gibt es folgende Rückmeldung: eine Platzierung im Gebäude (Geruch/Lärm) ist nicht möglich, Aufstellung kann ausschließlich im Außenbereich – Standort EA11 Zugang Parkgarage – erfolgen, was eher unerwünscht ist, weil es dort kaum Personenverkehr gibt.

Jonathan – hatte diesbezüglich mit Frau Engelhardt-Nowitzki Kontakt, sie will mit dem Nachhaltigkeitsverantwortlichen der FH sprechen.

Florian – der Antrag „Gratis-Menstruationsartikel in allen WCs“ aus der letzten Sitzung hat folgende Fragen aufgeworfen: es gibt 86 Anlagen – wer übernimmt Montage? Spenderkauf? Befüllung? Betreuung? Wo werden sie positioniert?

Die STV Luftfahrt – hat bereits 3 Spender aufgestellt - die FMA ist nicht abgeneigt.

Das Projekt Adventkalender müsste auf Schiene gebracht werden, Schokoladen/Banderolen sind zu bestellen, wie läuft die Ziehung? wer macht die Bewerbung? – ein Meeting EventRef/ÖffRef wird angesetzt.

TOP 13 – Überarbeitung und Beschluss des JVA 2025/26

Hannah hat die Beschlüsse in den JVA 2025/26 eingearbeitet.

Antrag 11 – Jonathan: Die HV möge den überarbeiteten JVA 2025/26 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 11: JVA 2025/26

1 / 1 / 6 somit angenommen

TOP 14 – Allfälliges

Florian bittet um mehr Transparenz, was die Besetzung der Referate betrifft.

Es gibt ein ÖH Weihnachtsessen = Dankeschön für die helfenden Hände beim Clubbing – man wird mit EUR 800 auskommen.

Sitzungsende: 20:01



Christine Mayr

Protokollführerin



Jonathan Neuhold

Vorsitzender der Hochschulvertretung